

**Zamawiający (Nabywca): Powiat Makowski**

adres siedziby: ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki

NIP 757 14 52 124 REGON 550668841

reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa nr 295/17 Zarządu Powiatu z dnia 06.04.2017 r. przez

**Odbiorcę: Zarząd Dróg Powiatowych**

adres siedziby: ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki

tel. 29 71 71 522; 29 71 73 040 fax: 29 71 71 522

e-mail: [makowzdp@wp.pl](mailto:makowzdp@wp.pl)

[bip.zdp.powiat-makowski.pl](http://bip.zdp.powiat-makowski.pl)

Nr sprawy **ZDP.DB.272.2.10.2018**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na roboty budowlane

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art.11ust.8,  
od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji  
Wspólnot Europejskich

Nazwa zamówienia: **Kontynuacja programu przebudowy obiektów mostowych  
w Powiecie Makowskim: Przebudowa obiektu mostowego  
w miejscowości Brzóze w ciągu drogi powiatowej  
nr 2122W Rzewnie – Grudunki – Brzóze wraz z dojazdami**

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych  
w Makowie Mazowieckim

/-/ Zdzisław Soból

Maków Mazowiecki, 28 czerwca 2018 r.

## INFORMACJE OGÓLNE

Na niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści (SIWZ) składa się:

1. Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2. Rozdział 2. Formularz oferty.
3. Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
  - Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
  - Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - Formularz 3.3 Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
  - Formularz 3.4 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
4. Rozdział 4. Istotne Postanowienia Umowy + wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy
5. Rozdział 5 Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia
  - a) Dokumentacje projektowe,
  - b) Specyfikacje Techniczne,
  - c) Przedmiary robót / formularze kosztorysu ofertowego,
  - d) Kosztorys ofertowy - Tabela elementów scalonych.

## ROZDZIAŁ 1.

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej IDW)

#### **Zamawiający (Nabywca): Powiat Makowski**

adres siedziby: ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki

NIP 757 14 52 124      REGON 550668841

reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa nr 295/17 Zarządu Powiatu z dnia 06.04.2017 r. przez

#### **Odbiorcę: Zarząd Dróg Powiatowych**

adres siedziby: ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki

tel. 29 71 71 522; 29 71 73 040    fax: 29 71 71 522

e-mail: [makowzdp@wp.pl](mailto:makowzdp@wp.pl)

[bip.zdp.powiat-makowski.pl](http://bip.zdp.powiat-makowski.pl)

### 1. Przedmiot zamówienia

**1.1 Rodzaj zamówienia - Roboty budowlane /o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/**

**1.2 Nazwa zamówienia: „Kontynuacja programu przebudowy obiektów mostowych w Powiecie Makowskim: Przebudowa obiektu mostowego w miejscowości Brzózce w ciągu drogi powiatowej nr 2122W Rzewnie – Grudunki – Brzózce wraz z dojazdami”**

**1.3. Oznaczenie postępowania:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy ZDP.DB.272.2.10.2018** We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**1.4 Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony, procedura odwrócona zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp

**1.5 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :** art. 39 -42 i art. 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U.2017, poz. 1579 ze zm.), zwana w dalszej treści SIWZ- ustawą Pzp

**1.6 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- Art.36 ustawy pzp
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016 r. poz.1126)

**1.7 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:**

- Biuletyn Zamówień Publicznych [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl)
- Biuletyn Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim [bip.zdp.powiat-makowski.pl](http://bip.zdp.powiat-makowski.pl)
- Tablica ogłoszeń w Zarządzie Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim

**1.8 Źródła finansowania:**

Zamówienie będzie finansowane ze środków krajowych - z budżetu Powiatu Makowskiego oraz ze środków rezerwy subwencji ogólnej.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

### 2.1 Przedmiotem zamówienia jest kontynuacja programu przebudowy obiektów mostowych w Powiecie Makowskim: Przebudowa obiektu mostowego w miejscowości Brzóże w ciągu drogi powiatowej nr 2122W Rzewnie – Grudunki – Brzóże wraz z dojazdami.

#### W ramach realizacji zadania zostaną wykonane następujące roboty:

Wykonanie przebudowy mostu w miejscowości Brzóże gmina Rzewnie, w którego skład wchodzi następujące elementy robót:

- Roboty drogowe: roboty przygotowawcze, roboty ziemne, podbudowy, nawierzchnie, roboty wykończeniowe, urządzenia bezpieczeństwa ruchu, elementy ulic
- Roboty mostowe: zbrojenie, betony, izolacje i nawierzchnie, odwodnienie, łożyska, urządzenia dylatacyjne, elementy zabezpieczające, inne roboty mostowe

W ramach dojazdów do mostu zostanie przebudowana droga powiatowa 2122W Rzewnie – Grudunki – Brzóże w lokalizacji od km 13+275 do km 13+762 oraz od km 13+821 do km 14+334, odcinki o łącznej długości 1,000 km. W ramach przebudowy drogi (jako dojazdów do mostu) zostaną wykonane następujące elementy robót: roboty przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, podbudowa i nawierzchnia, oznakowanie poziome, zjazdy bramowe.

### 2.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w dokumentacjach technicznych, specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót.

### 2.3 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

- 1) Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie czynności niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia związane z wykonaniem robót wyszczególnionych we wszystkich pozycjach kosztorysu ofertowego, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2018, poz. 108), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 2) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wykonawców i podwykonawców, którzy do realizacji robót skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli wykonawcą lub podwykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która wykonuje samodzielnie czynności wskazane przez zamawiającego, jako podlegające zatrudnieniu na umowę o pracę, to wymóg zamawiającego nie będzie miał zastosowania.

*\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca -do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

- 3) **Sposób dokumentowania zatrudnienia** osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp jak również sankcje z tytułu

niespełnienia tych wymagań określono w SIWZ – Rozdział 4 Istotne Postanowienia Umowy .

### 3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/

CPV 45221110-6	Główny przedmiot - Roboty budowlane w zakresie mostów
Przedmioty dodatkowe	
CPV 45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg

### 4. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

### 5. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

- 5.1. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w tym w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.), ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U.2017, poz. 1579 ze zm.) i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tych ustaw.
- 5.2 Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót zgodnie z polskim prawem, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.

### 6. Podwykonawstwo

- 6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.2 Zamawiający wymaga aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome na etapie składania oferty, podać firmy podwykonawców.
- 6.3 W przypadku, gdy wykonawca powołuje się - na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Pzp - w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - na kwalifikacje zawodowe i doświadczenie podwykonawców , zobowiązany jest podać w ofercie także nazwy tych podmiotów.
- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie Umowy Podwykonawstwa.
- 6.5 Przez Umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia (z wyłączeniem kluczowej części, o której mowa w pkt. 6.1), zawartą

między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a podwykonawcą. a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą/ dalszymi podwykonawcami.

- 6.6** Wymagania Zamawiającego dotyczące Umowy Podwykonawstwa określono w postanowieniach umowy (SIWZ Rozdział 4- Istotne Postanowienia Umowy)

## **7 Termin wykonania zamówienia: do dnia 30 listopada 2018 r.**

## **8 Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 8.1** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksem nr 29 71 71 522 , przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 8.2** adres do korespondencji :
- Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki
  - nr faksu 29 71 71 522
  - adres e-mail : [makowzdp@wp.pl](mailto:makowzdp@wp.pl)
- 8.3** Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty wraz załącznikami, a także zmiana lub wycofanie oferty.
- 8.4** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5** Zamawiający wyznacza n/w osoby do kontaktowania się z Wykonawcami :
- a) Zdzisław Soból, tel. 29 71 71 522, fax 29 71 71 522
  - b) Katarzyna Kasjaniuk, tel. 29 71 71 522, fax 29 71 71 522

## **9. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 9.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 9.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
- Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
- 9.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
- Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
- 9.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:**

## 1) Wykonawcy:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w **okresie 5 lat** poprzedzających datę składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (zakończył) co najmniej dwa zadania polegające na przebudowie lub budowie stałego drogowego obiektu mostowego (mostu, wiaduktu, estakady) o wartości min. **1 000 000,00** złotych brutto każde.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie. [Łącznie] należy interpretować w ten sposób, że każdy z wykonawców może wykazać się realizacją wymaganych zadań, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku. Sformułowania [łącznie] nie należy utożsamiać z sumowaniem rodzajów i wartości drobnych zamówień nie przekraczających minimalnego progu określonego w opisie warunku .

## 2) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca skieruje do kierowania budową i kierowania robotami mostowymi i drogowymi osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone oraz posiadające uprawnienia budowlane w specjalności mostowej i drogowej, wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65 ze zm.).

Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

### **Kierownik budowy robót mostowych - 1 osoba**

- wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej
- wymagane doświadczenie zawodowe: pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót mostowych lub inspektora nadzoru robót mostowych na co najmniej dwóch zadaniach o wartości minimum **1 000 000,00 zł** każde z zakresu budowy lub przebudowy stałego drogowego obiektu mostowego (mostu, wiaduktu, estakady).

**Kierownik robót mostowych – 1 osoba** posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej.

**Kierownik robót drogowych – 1 osoba** posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

### UWAGA:

1. Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez tę samą osobę więcej niż jednej funkcji z wymienionych powyżej.
2. Za drogę / ulicę zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (t.j. Dz. U. 2017 poz.2222 ze zm.).

**9.3** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt 9.2.3 2) Wykonawcy wykazują łącznie.

- 9.4 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 10. Przesłanki wykluczenia wykonawców

- 10.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 10.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy (na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 10.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 10.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 10.2. IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 10.4 IDW.
- 10.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 11. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 11.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne w celu potwierdzenia, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.2 Oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem Formularza 3.1 i 3.2



- 11.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. ( wzór oświadczenia stanowi Formularz 3.4) Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.6 Zamawiający, **zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp**, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.7 **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy Pzp aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
  - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
    - b) **wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, odpowiedzialnych za kierowanie budową i kierowanie robotami drogowymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności **wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

- 11.8** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 11.7. IDW wzbudzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.9** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **12. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.**

- 12.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 12.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** ( Wzór zobowiązania określono w Formularzu 3.3)
- 12.3** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 10.2. IDW.
- 12.4** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt 9.2.3 IDW
- 12.6** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, jest zobowiązany wykazać, że nie istnieją wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania oraz , że spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby. W tym celu Wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 IDW.

### 13. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 10.2. IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 9. IDW.
- 13.3 Oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt. 11.1 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 11.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 13.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona, to na wezwanie Zamawiającego są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.7, przy czym składa je ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9 IDW.

### 14. Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ

- 14.1 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.2 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. .
- 14.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 14.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. nie później niż do **05 lipca 2018 roku**

Zamawiający prosi o przekazywanie zapytań również drogą elektroniczną w edytowalnej wersji (na adres [makowzdp@wp.pl](mailto:makowzdp@wp.pl))  
Pozwoli to skrócić czas udzielania wyjaśnień

- 14.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 14.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej
- 14.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.8 Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informację o przedłużeniu terminu zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 14.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## 15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 15.1 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena w formularzu ofertowym wynika z kosztorysów ofertowych. Podstawą obliczenia ceny oferty są ilości jednostek wyszczególnionych w przedmiarach robót.
- 15.2 Przed sporządzeniem kosztorysu Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacjami technicznymi, przedmiarami robót i specyfikacją techniczną oraz uzyskać niezbędne informacje do sporządzenia oferty, mające wpływ na wartość zamówienia.
- 15.3 **Zastrzeżenie - Zakaz ingerencji w treść przedmiarów robót**
- Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego dokonywania zmian w przekazanym przedmiarze robót (*dopisywania, scalania, usuwania pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów.*) Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to może żądać od Zamawiającego wprowadzenia zmian procedurą zapytań, zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp. Zasady udzielania wyjaśnień do treści SIWZ zostały określone w pkt. 14 IDWi.
- 15.4 W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5 Kosztorysy ofertowe należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej w takim układzie jak załączony przedmiar robót. W kosztorysach ofertowych należy ująć wszystkie pozycje przedmiarowe. Dopuszcza się łączenie w jednej pozycji kosztorysowej kilku pozycji przedmiaru (*np. dopłaty lub zmniejszenia do pozycji zasadniczej*). W każdym takim przypadku należy opis pozycji kosztorysowej uzupełnić o informację, które pozycje przedmiaru zostały w niej uwzględnione. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie będzie traktowana jako ingerencja w treść przedmiaru.
- 15.6 Ceny jednostkowe /netto/ należy skalkulować w oparciu o dostępne źródła wyceny i technologię oraz specyfikę robót właściwą dla określonej pozycji w przedmiarze robót i specyfikacjach technicznych.

- 15.7** Wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych obliczyć jako iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych. Wartość kosztorysową /netto/ elementu rozliczeniowego należy obliczyć jako sumę wartości pozycji kosztorysowych składających się na ten element.
- 15.8** Wartości netto poszczególnych elementów rozliczeniowych przenieść do tabeli zbiorczej, której wzór określono w formularzu pn „KOSZTORYS OFERTOWY – TABELA ELEMENTOW SCALONYCH”.
- 15.9** Do kwoty netto należy doliczyć VAT odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
- 15.10** Wyliczoną w tabeli zbiorczej całkowitą cenę brutto należy wpisać do formularza oferty.
- 15.11** Przez cenę jednostkową należy rozumieć cenę skalkulowaną dla jednostki przedmiarowej danej pozycji kosztorysu uwzględniającą wszystkie składniki tj: koszty bezpośrednie (R, M, S, T), koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny, koszty zakupu, koszty jednorazowe oraz koszty towarzyszące, o których mowa w pkt. 15.14 i 15.15.
- 15.12** Oferowane przez Wykonawcę upusty/rabaty handlowe należy wkalkulować w cenę jednostkową. Cena nie może być niższa niż koszty wytworzenia i koszty własne.
- 15.13** Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek pozycji przedmiaru lub wyceni ją na 0,00zł, wówczas Zamawiający uzna, że oferta nie obejmuje realizacji całego zamówienia zawartego w przedmiarach robót i odrzuci ofertę z mocy art. 89ust. 1 pkt2 ustawy pzp. Powyższe nie dotyczy łączenia pozycji przedmiaru, o których mowa w punkcie 15.5 powyżej.
- 15.14** Cena całkowita oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych oraz przedmiaru robót, a także koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności:
- koszty urządzenia i utrzymania zaplecza budowy,
  - koszty obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej,
  - koszty opracowania projektu czasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień i zatwierdzeń,
  - koszty ustawienia i utrzymania tymczasowego oznakowania, w okresie wykonywania robót,
  - koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych, oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.
- 15.15** Koszty wymienione w pkt. 15.14 oraz inne towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia nie ujęte w odrębnych pozycjach przedmiarów, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót.
- 15.16** Ceny jednostkowe i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.
- 15.17** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i

usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację należy zamieścić w pkt. 11 Formularza oferty. ( *Uwaga: obowiązek informacyjny nałożony na wykonawcę treścią art. 93 ust. 3a ustawy pzp ma charakter bezwzględny. Wykonawca musi go wypełnić niezależnie od tego czy złożenie oferty będzie skutkowało obciążeniem zamawiającego obowiązkiem podatkowym.* )

### **15.18 Oferty równoważne**

Tam, gdzie na rysunkach dokumentacji projektowej, w specyfikacjach technicznych, w przedmiarach robót, formularzach kosztorysu ofertowego lub innych dokumentach składającym się na niniejszą SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach, w szczególności w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

### **16. Okres związania ofertą**

- 16.1** Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie bądź na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas nie dłuższy niż 60 dni.
- 16.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia

### **17. Informacja w sprawie wadium**

- 17.1** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **18 Zwrot wadium**

- 18.1** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **19. Opis sposobu przygotowania ofert przetargowych.**

- 19.1** Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych

przez wykonawcę. Wykonawca zdobędzie własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**19.2** Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**19.3** Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**19.4** Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**19.5** Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

**19.6** Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4. ustawy pzp

**19.7** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

**19.8** Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

**19.9 Ofertę stanowi** wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:

1) Kosztorysy ofertowe zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 15 IDW.

2) Kosztorys zbiorczy „Tabela Elementów Scalonych”

**19.10** Wraz z ofertą należy złożyć :

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 11.1 IDW;

2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 12.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

**19.11** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**

**19.12 Zobowiązanie** podmiotów udostępniających zasoby należy złożyć **w oryginale** .

**19.13** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia wymienione w pkt 19.12 IDW, należy złożyć **w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 19.14** Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 19.15** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 19.16** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
- 19.17** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 19.18** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby
- 19.19** Ofertę należy złożyć w oryginale .
- 19.20** Oferta wraz z załącznikami będzie sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy . Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 19.21** Waluta oferty – PLN.
- 19.22** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 19.23** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**,
- 19.24** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.



19.25 Opakowanie należy oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy i zaadresować następująco.

Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Krótka 3; 06-200 Maków Mazowiecki

**OFERTA PRZETARGOWA**

*Nr sprawy: ZDP.DB.271.2.10.2018*

Zamówienie: **Kontynuacja programu przebudowy obiektów mostowych w Powiecie Makowskim: Przebudowa obiektu mostowego w miejscowości Brzóze w ciągu drogi powiatowej nr 2122W Rzewnie – Grudunki – Brzóze wraz z dojazdami**

Nie otwierać przed dniem **12 lipca 2018 roku godz.9:15**

## 20. Miejsce i termin składania ofert.

- 20.1 Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych (sekretariat) ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki lub przesłać na powyższy adres.
- 20.2 Termin składania ofert upływa w dniu **12 lipca 2018 roku o godz. 09:00**
- 20.3 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom nieotwarte.
- 20.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 20.5 Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 19, a koperta z zawiadomieniem będzie dodatkowo oznaczona określeniami : „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 20.6 Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

## 21. Otwarcie ofert.

- 21.1 Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **12 lipca 2018 roku o godz. 09:15** w siedzibie zamawiającego na publicznej sesji otwarcia ofert.
- 21.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.3 W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone „**WYCOFANIE**” bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Po stwierdzeniu poprawności procedury, wycofane oferty bez otwierania zostaną odesłane Wykonawcy.
- 21.4 Koperty oznaczone "**ZMIANA**" zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną one dołączone do Oferty
- 21.5 Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:  
— datę i godzinę złożenia ofert podstawowych i zmian

- nazwy i adresy wykonawców
- ceny ofertowe brutto
- okres realizacji zamówienia
- okres gwarancji jakości
- warunki płatności

**21.6** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **22. Ocena ofert.**

**22.1** Postępowanie jest prowadzone w procedurze odwróconej zgodnie z art. 24aa pzp.

**22.2** Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny przedmiotowej terminowo złożonych ofert pod kątem podstaw odrzucenia określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

**22.3** W toku oceny ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (ar. 87 ust. 1 ustawy pzp.)

**22.4** Zamawiający poprawi w tekście ofert :

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli wykonawca, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w pierwszym zdaniu, oferta zostanie odrzucona z mocy art. 89 ust.1 pkt.7.

**22.5** W przypadku ofert noszących znamiona rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy – na podstawie art. 90 ustawy pzp - o udzielenie wyjaśnień i złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny . Obowiązek wykazania , że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, oferta zostanie odrzucona z mocy art. 90 ust. 3 ustawy pzp.

**22.6** Po zakończeniu oceny przedmiotowej złożonych ofert zamawiający dokonana klasyfikacji ofert niepodlegających odrzuceniu w na podstawie kryteriów określonych w pkt. 23 IDW.

## **23. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert**

**23.1** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria i ich znaczenie procentowe w sposób opisany niżej:

Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]
A	Cena	60 % = 60 pkt
B	Okres gwarancji i rękojmi	40 % = 40 pkt

**A. Kryterium „Cena” (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Podstawą porównania będzie cena brutto. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bd}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – oferta z najniższą ceną  
 $C_{bd}$  – cena oferty badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

**B. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi ” (G)** będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji wykonawcy o udzieleniu gwarancji i rękojmi na okres podany w Formularzu Oferty.

**Najkrótszy** możliwy okres wymagany przez Zamawiającego i uwzględniony do oceny ofert wynosi **4 lata (48 miesięcy)**.

**Najdłuższy** możliwy okres przyjęty do oceny ofert wynosi **6 lat (72 miesiące)**.

Oferta zawierająca okres gwarancji krótszy od minimalnego wymaganego zostanie odrzucona na pods. art.84 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w pełnych latach w przedziale od 4 do 6 lat. Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie.

Liczba punktów w ramach **kryterium (G) zostanie ustalona następująco:**

- Wykonawca który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji (**6 lat**) otrzyma **40 pkt**.
- Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **5 lat** otrzyma **20 pkt**.
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji (**4 lata**) otrzyma **0 pkt**.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

**23.2 Za najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

$C$  – liczba punktów w kryterium cena

$G$  – liczba punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

**23.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**23.4** Po dokonaniu klasyfikacji punktowej **zamawiający sporządzi ranking ofert.**

**23.5** Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą pozycję w rankingu zostanie wezwany do złożenia w **ciągu 5 dni** aktualnych dokumentów i oświadczeń, na podstawie których zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy i ustali:

- czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp i pkt. 10.2 IDW
- czy wykonawca spełnienia warunki udziału w przetargu określone w SIWZ- pkt. 9 IDW

**23.6** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki określone w SIWZ i którego oferta została oceniona najwyżej zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

#### **24. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

**24.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając :

- 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
- 2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
- 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 4) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 5) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

**24.2** Informacje wymienione w pkt. 24.1 pkt. od 1) do 3) IDW Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej

**24.3** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 24.1. ppkt.4). IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

**24.4** Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana Wykonawcom faksem na numer wskazany w ofercie lub pocztą elektroniczną na adres e - mail wskazany w ofercie. Dodatkowo Zamawiający wyśle informację do wszystkich wykonawców w formie pisemnej.

**24.5** Umowa zostanie zawarta przed upływem terminu związania ofertą, **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia faksem/e-mailem .**

**24.6** W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dostarczyć zawiadomienia drogą faksową lub elektroniczną wszystkim wykonawcom, wówczas umowa zostanie podpisana po upływie 10 dni od daty wysłania zawiadomienia w formie pisemnej.

- 24.7** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana w procedurze odwróconej, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zweryfikować wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert – badając czy nie podlega on wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w przetargu
- 24.8** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **25 Prawo zamawiającego do unieważnienia przetargu.**

- 25.1** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą
  - zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 25.2** O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców w sposób określony w art. 93 ust. 3 ustawy pzp.

## **26 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 26.1** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia - w pełnej wysokości -zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę **stanowiącą 5% zaoferowanej ceny (brutto) w zaokrągleniu do pełnych 100 zł** w jednej lub kilku formach wybranych spośród wymienionych poniżej:
- pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - poręczeniach bankowych,
  - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)
- 26.2** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 26.3** Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 26.4** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

- 26.5** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w umowie .
- 26.6** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 26.7** W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **27 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 27.1** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 27.2** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 27.3** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.5** Terminy wniesienia odwołania:
- 27.5.1** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień

specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .

- 27.5.3** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 27.5.1. i 27.5.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.5.4** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.6** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 27.7** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 27.8** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 27.9** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 27.2.

## **28. Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

- 29.1** Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia;
- zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,
  - jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 29.2** Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 144, 144a, 146 ustawy Pzp,
- 29.3** Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w przypadku gdy zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przekraczającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć uchwałę zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych (tj. Dz. U.2013, poz. 1030 z późn. zmianami) lub wpis/odpis umowy spółki zezwalającej na zaciąganie takich zobowiązań.

### **30 Zakres i warunki możliwych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki wprowadzenia zmian określono w **SIWZ Rozdział 4 Istotne Postanowienia Umowy.**

### **31 Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim, adres: ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [makowzdp@wp.pl](mailto:makowzdp@wp.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.