

**Powiat Makowski**  
**ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki**  
**NIP 757-14-52-124**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki**

Maków Mazowiecki, dnia 05.12.2019r.

Znak sprawy: **ZDP.DU.230.17.2019**

## **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
/tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze z./

### **I. Zamawiający:**

Nabywca- **Powiat Makowski**  
**ul. Rynek 1**  
**06-200 Maków Mazowiecki**  
**NIP 757-14-52-124**

Odbiorca- **Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul. Krótka 3**  
**06-200 Maków Mazowiecki**

tel. 29 71 71 522, faks 29 71 71 522

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na „Dostawa soli drogowej z dodatkiem niezbrylającym do zimowego utrzymania dróg powiatowych wg zapotrzebowania”.**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Specyfika głównych wymagań
  - a) sól drogowa luzem o zawartości min. 90% NaCl z dostawą do siedziby Zamawiającego, Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim, ul. Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV –**34927100-2**
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego;
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Joanna Wolniak
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7:00- 14:00

#### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail **[j.wolniak@op.pl](mailto:j.wolniak@op.pl)**

**w terminie do dnia 16.12.2019r. godz.10:00**

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo- ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

**ZATWIERDZIŁ:**  
**Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych**  
**w Makowie Mazowieckim**  
**Zdzisław Soból**