

Nr sprawy ZDP.DB.261.1.14.2021

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający: **Powiat Makowski – Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim**

zaprasza do złożenia ofert na:

2. Przedmiot zamówienia: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego (technicznego) przy przebudowie drogi powiatowej nr 2110W Młodzianowo – Płoniawy-Bramura – Łazy, przejście przez miejscowość Płoniawy-Bramura.**

3. Termin realizacji zamówienia: **w terminie obejmującym cały okres wykonania robót budowlanych (planowany termin realizacji robót – do dnia 15 grudnia 2021 roku) – DO CZASU ZAKOŃCZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH OBJĘTYCH UMOWĄ - obowiązkowe aneksowanie umowy o pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru**

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

4.1. Jacek Żebrowski – p.o. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim
tel. 604 216 727

4.2. Katarzyna Kasjaniuk – Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim
tel. 29 71 71 522 makowzdp@wp.pl

5. Kryteria ocena ofert:

Cena – waga 100 %

6. Wymagania jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):

Nadzór inwestorski na budowie powinien pełniony być przez Inspektora Nadzoru posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie drogowym oraz w zakresie sanitarnym.

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji przez dwie różne osoby.

Osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie drogowym stanowi Głównego Inspektora Nadzoru.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

- o pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U. 2019 poz. 695),
- o kontrola zgodności przebiegu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- o kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, zasadami bezpieczeństwa robót w toku budowy i przyszłej eksploatacji oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

- kontrola zgodności wykonywanych robót z projektem technicznym (PT), specyfikacjami technicznymi, umową o wykonanie robót budowlanych i dokumentacją przetargową,
- kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót,
- sprawdzanie kosztorysów powykonawczych (zestawienia ilości i wartości wykonywanych robót) i przedstawianie do zatwierdzenia Zamawiającemu sprawdzonych przez Inspektora Nadzoru kosztorysów powykonawczych w terminie 5 dni od daty otrzymania ich od wykonawcy robót lub Zamawiającego,
- prowadzenie rozliczeń kosztów budowy i poszczególnych jej elementów,
- uczestniczenie w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych,
- sprawdzenie przed wbudowaniem czy materiał jest dopuszczony do obrotu zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo Budowlane oraz czy posiada wymagane odrębnymi przepisami świadectwa,
- kontrola użytego przez Wykonawcę do wykonania zamówienia sprzętu w zakresie określonym w projekcie budowlanym i specyfikacjach technicznych,
- nadzorowanie robót w takich odstępach czasowych, aby była zachowana skuteczność nadzoru, z tym, że określa się minimalną częstotliwość pobytów Inspektora Nadzoru na budowie - dwa razy w tygodniu (podpisywanie listy wizyt na budowie).
- informowanie Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na koszt inwestycji, termin realizacji, jakość robót, zakres rzeczowy inwestycji,
- stwierdzanie aktualnego stanu wykonania robót w razie przerwania ich realizacji oraz w innych przypadkach, kiedy zachodzi potrzeba ustalania ilości, jakości i wartości wykonanych robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń wykonawcy z Zamawiającym
- organizowanie narad koordynacyjnych (rad budowy) w terminach wynikających z potrzeb budowy, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- prowadzenie dokumentacji z narad koordynacyjnych (protokoły, listy obecności etc).
- występowanie do autora projektu o wyjaśnienia w sprawie dokumentacji projektowej,
- bieżące ustosunkowanie się do zapisów dokonywanych przez kierownika budowy w dzienniku budowy,
- sprawdzenie czy dokumentacja techniczna posiada wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia i w razie ich braku egzekwowanie ich uzupełnienia,
- sprawdzenie i akceptacja dokumentów finansowych, przekazanie ich do zapłaty Zamawiającemu,
- sprawdzenie i akceptacja dokumentów niezbędnych do uzyskania założonego efektu i przystąpienia do użytkowania, a zwłaszcza certyfikatów, atestów, świadectw jakości i dopuszczenia do stosowania,
- sprawdzanie kalkulacji kosztów za roboty wykonane, kontrole ich zgodności z dokumentacją budowlaną i zakresem robót wykonanych, niedopuszczenie do nieuzasadnionego zwiększenia kosztów,
- przeprowadzanie odbioru robót ulegających zakryciu,
- rozliczanie wykonawców z realizacji robót, sprawdzanie faktur kalkulacji szczegółowych, spisywanie protokołów konieczności, naliczanie kar i odszkodowań,
- bieżąca aktualizacja harmonogramów realizacji i finansowania inwestycji, sporządzenie sprawozdań, dostarczanie niezbędnych informacji Zamawiającemu,
- zorganizowanie i przeprowadzanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego zadania z jednoczesnym przekazaniem w użytkowanie, w tym skompletowanie dokumentacji,
- sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych, od których jest uzależnione wykonanie

zamówienia podstawowego, uzasadnianie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego ich wykonanie,

- przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, oraz innej dokumentacji związanej z inwestycją oraz dokonanie rozliczenia końcowego inwestycji,
- uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
- konsultacje i udział w przeglądach gwarancyjnych - do odbioru ostatecznego.

7. Wzór umowy w załączeniu do zaproszenia do składania ofert.

8. Termin otwarcia ofert: **02 września 2021 roku godz. 9⁰⁰**

9. Miejsce lub sposób składania ofert:

9.1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim, ul. Krótka 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Pełnienie nadzoru inwestorskiego (technicznego) przy przebudowie drogi powiatowej nr 2110W Młodzianowo – Płoniawy-Bramura – Łazy, przejście przez miejscowość Płoniawy-Bramura” NIE OTWIERAĆ PRZED 02 września 2021 roku godz. 9⁰⁰

9.2. przesłać drogą elektroniczną adres e-mail makowzdp@wp.pl

w terminie do dnia 02 września 2021 roku do godz. 9⁰⁰

Z up. Zarządu Powiatu
mgr Jacek Zębrowski
p.o. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
w Makowie Mazowieckim

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Zarząd Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim, adres: Krótka 3, 06-200 Maków Mazowiecki;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: makowzdp@wp.pl;
- administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarię prawną, dostawcę oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.